

**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"**

РЕШЕНИЕ
от 29 ноября 2011 г. N 106

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета МО городского округа "Воркута"
от 14.03.2013 N 225, от 27.02.2014 N 374, от 16.03.2017 N 327,
от 06.06.2018 N 512, от 31.10.2018 N 549, от 12.03.2020 N 725,
от 22.06.2020 N 765, от 19.10.2021 N 195, от 09.09.2022 N 328)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и статьей 35 Устава муниципального образования городского округа "Воркута", Совет муниципального образования городского округа "Воркута" решил:

(в ред. решения Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

1. Утвердить положение о финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа "Воркута" согласно приложению.

2. Начальнику финансового управления направить Положение о финансовом управлении администрации муниципального образования городского округа "Воркута" в Инспекцию Федеральной налоговой службы России по г. Воркуте Республики Коми для регистрации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского округа
"Воркута"
Ю.СОПОВ

Приложение
к решению
Совета МО ГО "Воркута"
от 29 ноября 2011 г. N 106

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"

Список изменяющих документов

(в ред. решений Совета МО городского округа "Воркута"
от 14.03.2013 N 225, от 27.02.2014 N 374, от 16.03.2017 N 327,
от 06.06.2018 N 512, от 31.10.2018 N 549, от 12.03.2020 N 725,
от 22.06.2020 N 765, от 19.10.2021 N 195, от 09.09.2022 N 328)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Финансовое управление администрации муниципального образования городского округа

"Воркута" (далее - Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

1.2. Управление является финансовым органом муниципального образования городского округа "Воркута".

1.3. Управление обеспечивает проведение единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в муниципальном образовании городского округа "Воркута" и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и управления, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в пределах полномочий, возложенных задач и функций.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, [Конституцией](#) Республики Коми, законодательством Российской Федерации и Республики Коми, указами и распоряжениями Главы Республики Коми, правовыми актами органов местного самоуправления.

1.5. Управление является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием и изображением государственного герба Республики Коми, бланки с изображением государственного герба Республики Коми и со своим наименованием на русском и коми языках, иные печати и штампы, бланки, счета, открываемые в установленном законодательством порядке.

Полное наименование: финансовое управление администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

Сокращенное наименование: финансовое управление администрации МО ГО "Воркута".

1.6. Управление является получателем средств бюджета муниципального образования городского округа "Воркута", предусмотренных на содержание и реализацию возложенных на Управление функций.

Управление осуществляет соответствующие бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с законодательством. (п. 1.6 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

1.7. Местонахождение Управления: 169900, Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7. (в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

1.8. Юридический адрес: 169900, Республика Коми, г. Воркута, пл. Центральная, д. 7. (в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

2.1. Составление проекта бюджета муниципального образования городского округа "Воркута" (далее - местный бюджет). Организация исполнения и исполнение местного бюджета.

2.2. Осуществление контроля в сфере закупок. (п. 2.2 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

2.3. Организация бюджетного учета и отчетности, контроля за соблюдением ведения бюджетного учета и отчетности по исполнению местного бюджета.

2.4. Обеспечение сбалансированности бюджета и мобилизации доходов в местный бюджет.

2.5. Развитие и совершенствование бюджетного процесса и бюджетного учета, методов бюджетного планирования, финансирования и отчетности.

2.6. Осуществление функций по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городского округа "Воркута".

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с возложенными на него задачами Управление выполняет следующие функции:

3.1. Составляет проект бюджета (проект бюджета и среднесрочного финансового плана), представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в представительный орган, организует исполнение бюджета, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующие бюджетные правоотношения.

3.2. Координирует деятельность участников бюджетного процесса по составлению проекта местного бюджета в соответствии с действующим законодательством.
(п. 3.2 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

3.3. Осуществляет анализ доходов, расходов, иных показателей местного бюджета, готовит и представляет руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" аналитические материалы по вопросам формирования и исполнения местного бюджета.

3.4. Осуществляет подготовку проектов решений о внесении изменений и дополнений в решение о местном бюджете и представляет руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, кассового плана исполнения местного бюджета.

3.6. Составляет и ведет сводную бюджетную роспись, вносит в нее изменения.

3.7. Составляет и ведет кассовый план исполнения местного бюджета, а также устанавливает состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета необходимых для составления и ведения кассового плана.

3.8. Организует работу получателей средств местного бюджета по ведению и составлению реестра расходных обязательств.

3.9. Принимает участие в реализации муниципальных программ в пределах своих полномочий. Принимает участие в реализации инвестиционной политики.
(п. 3.9 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.10. Готовит предложения руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" о привлечении дополнительных источников финансирования в случаях временных финансовых затруднений исполнения доходной части местного бюджета, ожидаемых временных кассовых разрывов.

3.11. Разрабатывает проект порядка муниципальных заимствований, программу муниципальных заимствований, принимает участие в разработке порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования городского округа "Воркута".
(п. 3.11 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.12. Осуществляет привлечение заимствованных средств, своевременное и полное исполнение долговых обязательств муниципального образования городского округа "Воркута", минимизацию расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключая их неисполнение. Ведет учет заимствованных средств и расходов по обслуживанию и погашению долговых обязательств муниципального образования городского округа "Воркута".
(п. 3.12 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 09.09.2022 N 328)

3.13. Осуществляет ведение муниципальной долговой книги муниципального образования городского округа "Воркута".

3.14. Осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования городского округа "Воркута" в

установленном порядке.

3.15. Ведет учет выданных муниципальных гарантий муниципального образования городского округа "Воркута", исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

3.16. Осуществляет оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства предоставляемой в обеспечение обязательств по возврату бюджетного кредита в установленном порядке.

3.17. Осуществляет взаимодействие с главными администраторами доходов местного бюджета в целях развития и совершенствования бюджетной и налоговой политики, мобилизации поступления в местный бюджет налоговых и неналоговых доходов, источников финансирования дефицита бюджета.

3.18. Утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования городского округа "Воркута" и (или) находящиеся в их ведении бюджетные и казенные учреждения.

3.19. Согласовывает решения уполномоченных органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в местный бюджет, в форме отсрочек, рассрочек, инвестиционных налоговых кредитов в порядке, предусмотренном законодательством о налогах и сборах.

3.20. Осуществляет соответствующие бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств местного бюджета, главного администратора (администратора) доходов местного бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета в соответствии с законодательством.

3.21. Осуществляет функции по контролю за кассовым исполнением местного бюджета, управлению единым счетом местного бюджета и бюджетными средствами.
(п. 3.21 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

3.22. Исключен с 6 июня 2018 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512.

3.23. Устанавливает в соответствии с бюджетным законодательством порядки, регламентирующие кассовое исполнение бюджета.

3.24. Обеспечивает формирование и представление в орган Федерального казначейства в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, информации и документов в отношении организаций, созданных муниципальным образованием городского округа "Воркута", а также иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, получающих средства из местного бюджета.
(п. 3.24 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

3.25. Исключен с 12 марта 2020 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725.

3.26. Осуществляет взаимодействие с органами Федерального казначейства по вопросам исполнения местного бюджета в соответствии с действующими порядками и инструкциями.
(п. 3.26 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

3.27. Организует и осуществляет ведение бухгалтерского учета средств местного бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.
(п. 3.27 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.28. Организует работу по составлению отчета об исполнении местного бюджета, составляет и представляет его в надлежные органы в установленные сроки.
(п. 3.28 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.29. Принимает участие в разработке предложений по совершенствованию структуры, штатов и расходов на содержание органов местного самоуправления.

3.30. Исключен с 12 марта 2020 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725.

3.31. Осуществляет полномочие по контролю в сфере закупок, предусмотренное [частью 3 статьи 99](#) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд.
(п. 3.31 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 22.06.2020 N 765)

3.31.1. Осуществляет функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования городского округа "Воркута".
(п. 3.31.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.32. Разрабатывает и принимает правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

3.33. Проводит в пределах компетенции финансовую и правовую экспертизу проектов муниципальных правовых актов, проектов договоров и соглашений, заключаемых от имени муниципального образования.

3.34. Осуществляет ведение претензионной и исковой работы в пределах своих полномочий.

3.35. Исполняет судебные акты по искам к муниципальному образованию городского округа "Воркута" о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления муниципальных правовых актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны муниципального образования городского округа "Воркута" (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств местного бюджета.
(п. 3.35 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 31.10.2018 N 549)

3.35.1. Размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации "Электронный бюджет" информацию в составе, утверждаемом Министерством финансов Российской Федерации в соответствии со [статьей 165](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.
(п. 3.35.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 31.10.2018 N 549)

3.36. В сфере обеспечения деятельности Управления:

3.36.1. Осуществляет исполнение сметы расходов на содержание аппарата Управления, формирует полную достоверную информацию о деятельности Управления и его имущественном положении.
(п. 3.36.1 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.36.2. Выполняет функции муниципального заказчика в части расходов на содержание аппарата Управления.

3.36.3. Организует и обеспечивает, в установленном законодательством порядке, необходимые мероприятия по охране труда и гражданской обороне.

3.36.4. Обеспечивает в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иную охраняемую законом информацию.

3.36.5. Реализует в установленном порядке право владения, пользования и распоряжения находящимся в его ведении муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

3.37. Участвует в проведении публичных слушаний по проекту решения Совета о бюджете муниципального образования городского округа "Воркута" и проекту решения Совета МО ГО "Воркута" об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

3.38. Осуществляет финансовый контроль за операциями со средствами местного бюджета: получателей средств местного бюджета, администраторов источников финансирования дефицита

бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата средств местного бюджета.

(п. 3.38 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

3.39. Осуществляет иные функции в соответствии с законодательством и иными правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми, муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 3.39 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 12.03.2020 N 725)

4. ПРАВА

Управление имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов власти всех уровней, учреждений, предприятий и организаций независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности материалы, информацию и отчетные данные, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций.

4.2. Выступать в судах общей юрисдикции и арбитражных судах в качестве лица, участвующего в деле, по вопросам своей компетенции.

4.3. Осуществлять временное управление местным бюджетом в случаях и порядке, определенном Бюджетным [кодексом](#) Российской Федерации.

4.4. Самостоятельно принимать решения по вопросам, относящимся к порученной сфере деятельности, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке с органами местного самоуправления муниципального образования городского округа "Воркута".

4.5. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Осуществляет выдачу архивных справок, архивных копий, архивных выписок по запросам граждан и юридических лиц по архивным документам финансового управления администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 4.6 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 16.03.2017 N 327)

5. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО РАБОТЫ

5.1. Структура и численность Управления утверждаются постановлением главы муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 5.1 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

5.1.1. Штатное расписание Управления утверждается начальником управления по согласованию с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута" муниципального образования городского округа "Воркута".

(п. 5.1.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512; в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

5.2. В финансовом управлении применяется система оплаты труда, установленная в муниципальном образовании городского округа "Воркута".

5.3. Работники Управления, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих законодательством Российской Федерации, Республики Коми, [Уставом](#) муниципального образования городского округа "Воркута". (абзац введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

5.4. Назначение на должность, перевод и освобождение от занимаемой должности;

определение размера заработной платы, надбавок и доплат; предоставление отпуска, направление в служебную командировку работников Управления, замещающих должности муниципальной службы, производится главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута" городского округа "Воркута".

(п. 5.4 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512; в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ

6.1. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута" муниципального образования городского округа "Воркута" в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и [Уставом](#).

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

Начальник назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

(абзац введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 09.09.2022 N 328)

Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности начальника квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Республики Коми. Порядок участия финансового органа Республики Коми в проведении указанной проверки устанавливается законом Республики Коми.

(абзац введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 09.09.2022 N 328)

6.2. Начальник несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций. В своей деятельности подчиняется главе муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителю администрации муниципального образования городского округа "Воркута" муниципального образования городского округа "Воркута".

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

Начальник Управления осуществляет руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих функций, действует на основании должностной инструкции, утвержденной главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3. Начальник Управления:

6.3.1. Утратил силу. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195.

6.3.2. Разрабатывает структуру Управления после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.2 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.3. Утверждает штатное расписание Управления после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.3 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.4. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

Утверждает должностные инструкции работников Управления, не замещающих должности муниципальной службы.

(пп. 6.3.4 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.5. В установленном порядке осуществляет прием и увольнение работников Управления (за исключением муниципальных служащих)", заключает с ними трудовые договоры, договоры гражданско-правового характера в соответствии с действующим законодательством, устанавливает должностные оклады, компенсационные выплаты, выплаты стимулирующего характера после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.5 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.6. Обеспечивает соблюдение трудовой, финансовой и учетной дисциплины.

6.3.7. Применяет к работникам меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия после письменного согласования с главой муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителем администрации муниципального образования городского округа "Воркута".

(пп. 6.3.7 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

6.3.8. Утверждает бюджетную смету Управления.

(п. 6.3.8 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

6.3.9. Распоряжается финансовыми и материальными ресурсами, закрепленными за финансовым управлением в соответствии с законодательством.

6.3.10. Открывает и закрывает счета в соответствующем уполномоченном органе, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, заключает договоры (соглашения).

6.3.11. Действует без доверенности от имени Управления; от имени Управления выступает ответчиком и истцом в суде.

6.3.12. Издаёт в пределах компетенции управления приказы.

6.3.13. Создает условия по обеспечению охраны труда в Управлении, осуществляет выполнение нормативных правовых актов по условиям и охране труда.

(п. 6.3.13 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512)

6.3.14. Вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления муниципального образования городского округа "Воркута" проекты нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

6.3.15. Участвует в работе комиссий и заседаний Совета муниципального образования городского округа "Воркута", в работе оперативных заседаний и совещаниях, проводимых в администрации муниципального образования городского округа "Воркута", а также привлекает при необходимости специалистов для участия в вышеуказанных мероприятиях.

6.3.16. Исключен с 6 июня 2018 года. - [Решение](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 06.06.2018 N 512.

6.3.16.1. Организует работу по размещению информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации "Электронный бюджет". Определяет работников Управления, ответственных за:

- техническое обеспечение работы с единым порталом "Электронный бюджет";

- размещение информации в системе "Электронный бюджет" с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

(п. 6.3.16.1 введен [решением](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 31.10.2018 N 549)

6.3.17. Осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Коми.

6.3.18. В период отсутствия начальника Управления (отпуск, болезнь, командировка) его обязанности на основании распоряжения главы муниципального образования городского округа "Воркута" - руководителя администрации муниципального образования городского округа "Воркута" исполняет заместитель начальника Управления, а в случае его отсутствия другой работник, замещающий должность муниципальной службы.

(пп. 6.3.18 в ред. [решения](#) Совета МО городского округа "Воркута" от 19.10.2021 N 195)

7. ИМУЩЕСТВО ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

Имущество Управления составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

8. ЛИКВИДАЦИЯ (РЕОРГАНИЗАЦИЯ) ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

Ликвидация Управления или его реорганизация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.
